

Принято
Решением Педагогического совета
№ 6 от «31» 08. 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующая
МАДОУ «Центр развития ребенка - детский
сад № 17» Д.Г. Бикмурзина
Пр № 390/Г от «31» 08. 2018г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о постановке на внутридетсадовский учет воспитанников из неблагополучных семей

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Законом РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Законом РФ от 10.07.1992 № 3266-1 "Об образовании", ФЗ РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации", Семейным кодексом РФ, Уставом МАДОУ.

2. Основные цели и задачи

1. Внутрисадовый учёт ведётся с целью ранней профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2. Основные задачи:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству;
- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в воспитании;
- оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей.

3. Основания для постановки на внутрисадовый учёт

3.1. Основания для постановки на внутрисадовый учёт несовершеннолетних исходят из Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

3.1.1. Социально-опасное положение:

- а) безнадзорность или беспризорность.
- б) бродяжничество или попрошайничество.

3.1.2. Употребление психоактивных и токсических веществ, наркотических средств, спиртных напитков, курение.

3.1.3. Совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность.

3.1.4. Систематическое нарушение дисциплины в детском саду (драки, грубость, сквернословие и др.).

3.2. Основания для постановки на внутрисадовый учёт семьи, в которой родители (законные представители):

3.2.1. Не исполняют обязанностей по воспитанию, и (или) содержанию своих детей.

3.2.2. Злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками; отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.).

3.2.3. Допускают в отношении своих детей жестокое обращение.

3.2.4. Имеют детей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на учёте в образовательном учреждении.

4. Основания для снятия с внутрисадового учёта

4.1. Позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время (минимум 2 месяца), указанных в настоящем положении обстоятельств жизни воспитанника.

Кроме того, с внутрисадового учёта снимаются воспитанники:

- выпускники в школу;

- сменившие место жительства и перешедшие в другое дошкольное учреждение;
- а также по другим объективным причинам.

4.2. Данные о снятии несовершеннолетнего, его родителей с учёта в КДНиЗП, ОДН ОВД.

5. Организация деятельности по постановке на внутрисадовый учёт или снятию с учёта

5.1. Решение о постановке на внутрисадовый учёт или снятии с учёта принимается на заседании Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее - Совет).

5.2. Постановка или снятие с внутрисадового учёта осуществляется:

- по представлению администрации образовательного учреждения, членов педагогического коллектива;

- по обращениям иных органов, учреждений и организаций;

5.3. Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи на внутрисадовый учёт секретарю Совета за три дня до заседания представляются следующие документы:

- характеристика несовершеннолетнего;

- акт обследования жилищно-бытовых условий семьи;

5.4. Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи с внутрисадового учёта представляются следующие документы:

- информация ответственного лица, назначенного решением Совета, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями);

- характеристика несовершеннолетнего;

- акт обследования жилищно-бытовых условий семьи;

5.5. На заседании Совета обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.

5.6. Секретарь Совета или воспитатель доводит решение до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании Совета по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с учёта.

6. Извещение родителей законных представителей:

6.1. На заседании внутрисадового Совета профилактики правонарушений по вопросу постановки (снятия) с внутрисадового профилактического учета несовершеннолетнего, родители приглашаются уведомлением.

6.2. Уведомление отдается воспитателю для передачи его родителям (законным представителям) несовершеннолетнего (в случае болезни воспитателя, секретарь доставляет уведомление сам или привлекает к этому любого члена Совета).

6.3. В случае неявки родителей на заседание внутрисадового Совета вопрос все равно рассматривается. При принятии положительного решения по заявлению по окончании заседания секретарь Совета отправляет родителям официальное уведомление о постановке несовершеннолетнего на внутрисадовый профилактический учет.

7. Постановка на внутрисадовый учет предусматривает:

7.1. Проведение психологического обследования воспитанника.

7.2. Характеристика воспитанника (психолого-педагогическая).

7.3. Регулярные посещения семьи воспитанника воспитателем, родительским комитетом (1 раз в квартал).

7.4. По истечении контрольного срока (3 месяца) на совете профилактики рассматривается вопрос о дальнейшем пребывании воспитанника на внутрисадовском учете либо его снятии.

8. Организации работы с воспитанниками.

Индивидуальная работа с данной категорией воспитанников осуществляется с целью корректирования отклоняющегося поведения и изменения их воспитательной среды в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или другим антиобщественным действиям несовершеннолетних. При необходимости к работе с данными воспитанниками привлекаются специалисты других учреждений.

9. Контроль.

Внутрисадовским Советом профилактики правонарушений совместно с воспитателем разрабатывается план профилактической работы с данным несовершеннолетним. Воспитатель проводит анализ профилактической работы с несовершеннолетними, стоящими на внутрисадовском учете. Воспитатель, заведующая, член внутрисадовского Совета профилактики правонарушений может при встрече с родителями (законными представителями) охарактеризовать поведение и обучение ребенка за отдельно взятый период.

Обо всех результатах контроля за несовершеннолетним родители ставят в известность воспитателя или члена внутрисадовского Совета профилактики правонарушений.

10. Ответственность.

10.1. Ответственность за индивидуальную профилактическую деятельность в отношении каждого воспитанника, поставленного на внутрисадовский учет, несут воспитатели, старший воспитатель, утвержденные приказом заведующей.

10.2. Контроль за качеством исполнения проводимой работы возлагается на заведующую МАДОУ.